



PŘÍKAZNÍ Smlouva č. 20/2018
podle § 2430 - 2444 zákona č. 89/2012 občanský zákoník (dále jen „NOZ“)

I. Smluvní strany

Příkazce: Obec Psáry
Sídlo: Pražská 137, 252 44 Psáry
Zastoupený: p. Milan Vácha, starosta obce
Bankovní spojení: Česká spořitelna a.s., Praha 2
Č.úctu: 23734349/0800
IČO: 00241580
DIČ: CZ 00 241 580
(dále jen „Příkazce“, na straně jedné)

a

Příkazník: ing. Milan Oleríny- MP Consulting
se sídlem: Žitomířská 40, 101 00 Praha 10
zastoupený: dr. Ing. Milan Oleríny
IČ: 49853341
DIČ: CZ CZ5805176773
bankovní spojení: UniCredit Bank, pobočka Praha 2 Valdek
č.ú.: 5488025/2700
osoby oprávněné jednat ve věcech technických:
(dále jen „Příkazník“)

II. Předmět Smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je s ohledem na vymezení předmětu zakázky v poptávkovém řízení na zakázku malého rozsahu komplexní zajištění služeb projektového, cenového a dotačního manažera pro průběh odpovídající přípravě a realizace stavby „**Nová škola pro Psáry a Dolní Jirčany**“ (dále také jako Stavba), kde Příkazce vystupuje jako investor. Příkazník bere na vědomí, že Stavba bude Příkazcem z velké části financována především z dotace poskytnuté Ministerstvem školství a částečně rovněž z prostředků Státního fondu životního prostředí.
2. Příkazník se zavazuje jménem Příkazce provádět činnosti, které jsou podrobně specifikovány v příloze č. 1 této Smlouvy.

III. Doba plnění

Doba výkonu činnosti Příkazníka dle předmětu plnění této smlouvy byla stanovena na období:

- a) Zahájení činnosti: ihned po uzavření této Smlouvy
- b) Předpokládaná doba plnění této Smlouvy: nejvýše 20 měsíců a dle skutečného termínu realizace stavby.

IV. Základní povinnosti příkazníka

Obecně je Příkazník povinen zejména:

1. Provádět veškeré činnosti dle této smlouvy řádně a včas v souladu s předaným a schváleným Projektem, realizačním projektem, příslušnými doklady a závaznými rozhodnutími, povoleními a vyjádřeními orgánů státní správy a příslušnými odbornými organizacemi s odbornou péčí v souladu s podmínkami této smlouvy a zájmy Příkazce, které zná nebo musí znát, i když tyto nejsou výslovně v této smlouvě uvedeny.
2. Řádně pečovat o doklady a informace, které mu Příkazce svěřil a o doklady a věci, které pro Příkazce získal.
3. Postupovat v souladu s § 2432 občanského zákoníku dle pokynů udělených Příkazcem. Příkazník se nesmí odchýlit od pokynů Příkazce. Tímto není dotčena povinnost Příkazníka

aktivně přistupovat k provádění činností, jež jsou předmětem této smlouvy, a předcházet případným průtahům a komplikacím v rámci těchto činností.

4. Příkazník je povinen kdykoliv na požádání informovat Příkazce o stavu zařizované záležitosti a po skončení zařizované záležitosti předat Příkazci veškeré doklady, které při činnosti převzal a získal.
5. Přeložit k podpisu smlouvy kopii pojistné smlouvy odpovědnosti za škodu způsobenou příkazníkem 3 osobě v minimální výši pojistné částky 1 mil. Kč.

V. Základní povinnosti příkazce

Obecně je Příkazce povinen zejména:

1. Rozhodovat o změnách schválené dokumentace předkládaných Příkazníkem k posouzení a informovat Příkazníka o výsledku svého rozhodnutí do pěti pracovních dnů od jejich předložení, což je předání základní dokumentace, nedohodnou-li se smluvní strany na lhůtě jiné.
2. Poskytnout Příkazníkovi pověření (včetně plné moci) pro výkon sjednaných činností na této stavbě (Projektu). Příkazník se zavazuje zmocnění v plném rozsahu přijmout. Platnost plné moci končí nejpozději současně s ukončením činnosti Příkazníka dle této smlouvy.
3. Informovat Příkazníka na jeho žádost o stavu technických podkladů, které Příkazce sám zabezpečuje.
4. Uhradit faktury Příkazníka za řádně provedené práce a činnosti podle článku 6 na základě faktur vydaných v souladu s touto smlouvou.

VI. Stanovení výše úplaty Příkazníkovi

1. Měsíční odměna za činnosti prováděné Příkazníkem na základě této Smlouvy činí 56.000,- Kč + DPH (dále jen „Cena“). Celková cena poskytovaných služeb je: 1.120.000,- Kč. + DPH. Cena je dohodnuta ve smyslu zákona č. 526/1990 Sb. o cenách, ve znění pozdějších předpisů a je nezávislá na vývoji nákladů na stavební práce, jakož i nezávislá na změně tarifů, mezd, všech odvodů, daní nebo jiných poplatků v souvislosti s prováděním prací Příkazníka dle této Smlouvy.
2. Cena byla dohodnuta jako konečná a neměnná pevná cena, včetně všech daní a poplatků, které musí Příkazce uhradit, mimo DPH v zákonné výši, kterou Příkazník připočte k ceně. Cena je neměnná i v takovém případě, kdy se z jakéhokoliv důvodu a jakýmkoliv způsobem zvýší jakékoli započitatelné náklady Stavby dle jakýchkoli honorářových řádů vyplývající ze smlouvy na zhotovení Stavby mezi Příkazcem a zhotovitelem Stavby.
3. V Ceně jsou obsaženy všechny hlavní a vedlejší náklady, které jsou nutné pro výkony Příkazníka a vše, co je zapotřebí k úplnému, řádnému, funkčnímu, termínově a věcně přiměřenému provedení činností Příkazníka dle této Smlouvy, zejména ale:
 - a) dopravní a přepravní náklady Příkazníka v rámci sídla Příkazníka i mimo něj
 - b) časové příplatky, odlučné, příplatky za ztížené prostředí, mzdové a vedlejší mzdové náklady
 - c) náklady na rozmnožení technických podkladů, fotografie
 - d) poštovní poplatky, telefon, faxové poplatky
 - e) všechny vedlejší a režijní náklady, které jsou potřebné pro dokonalé a kompletní provedení všech prací v jednotlivém, jakož i v celku.
4. Příkazník je povinen účtovat Cenu ve lhůtách dohodnutých v této Smlouvě a zavazuje se, že příslušné faktury budou mít veškeré náležitosti účetních a daňových dokladů dle příslušných právních předpisů.
5. Smluvní strany si dohodly splatnost faktur ve lhůtě 14 dnů ode dne doručení faktury Příkazci.
6. Jako datum uskutečnění zdanitelného plnění bude na fakturách uveden den vystavení faktury, přičemž se jedná o opakované zdanitelné plnění.
7. Smluvní strany se dohodly, že platební povinnost Příkazce je splněna v okamžiku, kdy je příslušná částka připsána v plné výši na účet Příkazníka.

VII. Odpovědnost Příkazníka za jeho plnění

1. Příkazce je oprávněn, bez ohledu na případné další nároky na náhradu škody a bez předchozího upozornění či poskytnutí dodatečné lhůty k plnění, odstoupit od této Smlouvy plně nebo částečně, v případě kdy:
 - a) výkony Příkazníka neodpovídají v plné míře požadavkům Příkazce zakotveným v této Smlouvě;
 - b) vůči Příkazníkovi bylo zahájeno insolvenční řízení;
 - c) Příkazník opakovaně přes písemnou výzvu Příkazce neplní své závazky z této Smlouvy.
2. V případě neplnění povinností Příkazníka plynoucích z této Smlouvy náleží Příkazci smluvní pokuta ve výši 10.000,- Kč, za každé porušení smluvní povinnosti, není-li pro určitý případ v této Smlouvě stanoveno jinak.
3. Příkazník ručí za úplnost a věcnou správnost všech podkladů a výpočtů, které má vypracovat, jakož i za vhodnost jím vypracovaných podkladů pro zhotovení Stavby.
4. K zajištění případných nároků na náhradu škody Příkazce z této Smlouvy se Příkazník zavazuje udržovat platné a účinně sjednané pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou Příkazníkem Příkazci nebo třetí osobě při výkonu činnosti odpovídající předmětu činnosti dle této Smlouvy s limitem pojistného plnění pro jednu škodnou událost ve výši alespoň 1 mil. Kč. Pojistná smlouva je přílohou č. 1 této Smlouvy. Příkazník se zavazuje udržovat ho na vlastní náklady v platnosti alespoň po dobu plnění této Smlouvy.
5. V případě, že Příkazník neprodlouží platnost pojištění dle čl. VII. odst. 5. této Smlouvy nebo nepředloží Příkazci na jeho výzvu doklad o prodloužení platnosti takového pojištění, je Příkazce oprávněn uzavřít nebo prodloužit takové pojištění na náklady a riziko Příkazníka a započíst tyto náklady vůči kterékoliv pohledávce Příkazníka za Příkazcem.

VIII. Ukončení Smlouvy

1. Před zánikem této Smlouvy splněním může být platnost této Smlouvy ukončena na základě dohody Smluvních stran a to dnem a za podmínek v této dohodě sjednaných nebo výpovědí jedné ze Smluvních stran.
2. Příkazce může vypovědět Smlouvu kdykoli i bez uvedení důvodu.
3. Příkazník může vypovědět Smlouvu pouze v případě prodloužení Příkazce s placením Ceny dle článku VII. této Smlouvy delšího než 30 dnů, v případě že Příkazce nezaplatí ani v dodatečně přiměřené lhůtě poskytnuté mu k tomuto účelu Příkazníkem písemně.
4. Výpověď musí mít písemnou formu a musí být prokazatelně doručena druhé Smluvní straně. Výpovědní lhůta činí 30 dnů a počíná běžet dnem doručení výpovědi druhé straně.
5. V případě ukončení Smlouvy z jakéhokoliv důvodu je Příkazník povinen neprodleně předat Příkazci veškerou dokumentaci a jiné doklady související se Stavbou, které byly Příkazníkovi předány Příkazcem či třetími osobami, a jiné doklady, které je Příkazník pro Příkazce dle této Smlouvy povinen vést či zajistit.
6. Zánikem Smlouvy nejsou dotčeny povinnosti Příkazníka, které mají podle své povahy trvat i po zániku Smlouvy.

IX. Zvláštní ujednání

1. Příkazník nesmí poskytnout výsledek dokončené nebo nedokončené činnosti dle této Smlouvy třetí osobě bez písemného souhlasu Příkazce.
2. Bude-li Příkazce trvat na řešeních a postupech, které bude Příkazník považovat za chybné nebo nepřiměřené nebo tyto budou v rozporu s právními předpisy či platnými technickými normami, zbavuje se tento odpovědnosti pouze v případě, bylo-li takové rozhodnutí potvrzeno písemně Příkazcem, a to s výslovným zamítnutím stanoviska Příkazníka.

3. Příkazník podpisem Smlouvy výslovně potvrzuje, že měl možnost seznámit se s veškerými potřebnými podklady pro uzavření této Smlouvy a stanovení Ceny a že měl možnost prohlédnout místo provádění Stavby. Dodatečné požadavky Příkazníka z těchto důvodů nebudou uznány.
4. Všechny grafické, písemné, početní a jiné dokumenty, výstupy a výsledky v částech nebo v celku vzniklé činností Příkazníka nebo získané Příkazníkem na základě této Smlouvy se stávají majetkem Příkazce, přičemž Příkazník není bez písemného souhlasu Příkazce oprávněn je použít pro své vlastní potřeby nebo pro potřeby třetí osoby. Příkazník dále není oprávněn bez souhlasu Příkazce zveřejňovat údaje o Příkazci a o nákladech Stavby.

X. Závěrečná ujednání

1. Příkazce se zavazuje, že veškeré úkony spadající pod činnosti Příkazníka dle této Smlouvy vůči třetím osobám bude provádět jen prostřednictvím Příkazníka. Pokud tyto úkony provede přímo, odpovídá zcela za jejich následky.
2. Budou-li nebo stanou-li se jednotlivá ustanovení této Smlouvy neplatnými nebo právně neúčinnými, není tím dotčena platnost ostatních ustanovení. Neúčinné ustanovení se podle možnosti vyloží v daném smyslu nebo se nahradí novým ustanovením.
3. Tato Smlouva může být měněna nebo doplňována pouze písemnými, vzestupně číslovanými dodatky oboustranně odsouhlasenými a podepsanými.
4. Smlouva je vyhotovena ve čtyřech vyhotoveních, z nichž dvě obdrží Příkazce a dvě Příkazník.
5. Práva a povinnosti převzaté s uzavřením této Smlouvy přechází na případné právní nástupce Smluvních stran.
6. Příkazník není oprávněn jednostranně započítat jakoukoliv svou pohledávku za Příkazcem vyplývající z této Smlouvy nebo vzniklou v souvislosti s ní proti jakékoliv pohledávce Příkazce za Příkazníkem. Příkazce je oprávněn jednostranně započítat jakoukoliv svou pohledávku za Příkazníkem proti jakékoliv pohledávce Příkazníka za Příkazcem.
7. Příkazník není oprávněn postoupit na třetí osobu, zastavit nebo jinak disponovat se svými pohledávkami vyplývajícími z této Smlouvy nebo vzniklými v souvislosti s ní bez předchozího písemného souhlasu Příkazce. Příkazce je oprávněn postoupit na třetí osobu, zastavit nebo jinak disponovat se svými pohledávkami z této Smlouvy bez dalšího. Příkazník tímto vyslovuje svůj souhlas s takovým postoupením, zastavením a/nebo jinou dispozicí.
8. Tato Smlouva se řídí právním řádem České republiky.
9. Tato Smlouva vstupuje v platnost a nabývá účinnosti dnem jejího podpisu oběma Smluvními stranami.
10. Ve všech záležitostech touto Smlouvou neupravených se vztahy Smluvních stran řídí obecně závaznými právními předpisy, zejména pak NOZ.
11. Smluvní strany závěrem prohlašují, že si tuto Smlouvu před jejím podpisem přečetly, že tato je uzavřena určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek, přičemž svobodu a určitost své vůle současně stvrzují svými níže připojenými podpisy.

Přílohy Smlouvy: Příloha č. 1 - Rozsah prací Příkazníka
Příloha č. 2 - Pojištění Příkazníka

V Psárech, dne 20.3.2017

Jméno: Milan Vácha
Funkce: starosta



V Praze dne 20/3/2018

Jméno: Milan Oleríny
Funkce: jednatel - OSVČ

Schváleno usnesením	nady
Obce Psáry č.	153/31-2017
ze dne	6.12.2017



Rozsah prací příkazníka

3. Projektový manažer/dotační manažer, mezi jehož činnosti náleží:

- a. Převzetí veškeré dokumentace Stavby před jejím zahájením a detailní prostudování všech dokladů a dokumentů;
- b. nastavení komunikačních vazeb projektového týmu včetně stručné matice rolí a odpovědnosti;
- c. včasná identifikace chybějících článků projektového týmu, včetně návrhu odpovídajících opatření příkazci;
- d. revize/seznámení se s výsledky soutěže na generálního dodavatele stavby, ve spolupráci s příkazcem a jeho konzultanty a vybraným projektantem Stavby, ve vztahu k disponibilním prostředkům dotace vs. rozsah prací odpovídající těmto rozpočtovým možnostem (cíl definovat kritický rozsah Stavby realizovatelný za dostupný rozpočet);
- e. kontrola a aktualizace harmonogramu prací na Stavbu (ve spolupráci s projektantem Stavby) a průběžná kontrola klíčových termínů;
- f. kontrola průběhu stavebních prací s ohledem na stanovený harmonogram včetně kontroly výstupů zhotovitele Stavby (dokumenty, dokumentace) a kontroly zapracování připomínek případně dalších konzultantů příkazce;
- g. podpora projektantovi Stavby při optimalizaci nákladů nebo záměnách materiálů a výrobků
- h. účast při projednávání eventuálních dodatků se Příkazcem, s vybranými Subdodavateli, včetně připomínek k technické a finanční části dodatků Smlouvy;
- i. vyjádření a přezkoušení ke všem návrhům na změnu ceny díla; projednávání požadavků Zhotovitele na vícepráce, důvodová správa k vícepracím a součinnost pro režim zadavatele dle JŘBU podmínek;
- j. formální kontrola správnosti projektové dokumentace v průběhu jednotlivých fází Stavby;
- k. účast a vedení kontrolních dnů Stavby;
- l. účast a organizace pravidelných schůzek projektového týmu;
- m. pravidelný controlling pro zajištění souladu průběhu výstavby stavby a projektové dokumentace a jejich změn s podmínkami Smlouvy o dílo (mezi Příkazcem a generálním dodavatelem stavby (Zhotovitelem) nebo jiným Subdodavatelem, který by uzavřel Smlouvu o dílo na realizaci části díla s Příkazcem), stavebního povolení a dalších dokladů, na základě kterých bude stavba prováděna, technických norem a jiných právních předpisů a v souladu s rozhodnutími a stanovisky příslušných státních a samosprávných orgánů;
- n. ohlašování a účast na všech kontrolních prohlídkách Stavby stavebním úřadem;
- o. organizace protokolárního předání staveniště zhotoviteli Stavby;
- p. účast na předání a převzetí staveniště;
- q. koordinace dohledu nad kvalitním provedením a funkčností stavby v rozsahu a standardu odpovídajícím Smlouvě o dílo, projektové dokumentaci, současné technické úrovni, platným právním předpisům a dohodě zúčastněných stran.
- r. spolupráce s autorem projektu stavby a technickým dozorem investora;
- s. trvalé a neodkladné informování Příkazce o všech závažných okolnostech stavby;
- t. doporučování opatření k odstranění závad zjištěných v dokumentaci stavby a při provádění stavby Zhotovitelem a jeho subdodavateli a vyžadování jejich odstranění tak, aby byla výstavba dokončena v termínu dle Smlouvy o dílo a v bezvadné kvalitě;
- u. projednávání a spolupráce při zajišťování případných změn projektové dokumentace, stavebního povolení (změny stavby před jejím dokončením) a s tím souvisejících dokladů;
- v. zpracování ročních zpráv o postupu realizace Stavby, resp. o stavu rozpracovanosti ve finančním a věcném vyjádření podle jednotlivých etap;
- w. vyhodnocení aplikace položek pro technicko - ekonomickou optimalizaci, včetně alternativních materiálů nebo výrobků;
- x. identifikace a vyhodnocení rizik, rizikových položek přípravných činností, provádění Stavby a schvalovacích procesů;
- y. monitoring položek s dlouhou dodací dobou, reportování stavu dodávek a dopadu do průběhu výstavby.