



## Smlouva o vedení účetnictví

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku  
mezi smluvními stranami, kterými jsou:

### Scrinium s.r.o.

se sídlem: Na Hůře 418, Mirošovice, 251 66

Zapsán v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze, vložka C 333924

IČO 09289691

DIČ CZ09289691

bankovní spojení: 

zast. Dana Elgr Benešová, jednatelka

jako poskytovatel na straně jedné

(dále jen "poskytovatel")

a

### Obec Psáry

se sídlem Pražská 137, 252 44 Psáry

IČO: 00241580

DIČ: CZ00241580

bankovní spojení: 23734349/0800

zast. Vlastou Málkovou, místostarostkou

jako objednatel na straně druhé

(dále jen „objednatel“)

## I. Předmět smlouvy

Předmětem smlouvy jsou služby a práce spojené s komplexním vedením účetnictví objednatele, s výjimkou mzdového účetnictví.

## II. Povinnosti a práva poskytovatele

1. Poskytovatel se zavazuje, v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a předpisů souvisejících, pro objednavatele vést a zpracovávat účetnictví objednatele, tj. zejména :
  - a) zpracovávat samostatně měsíční, čtvrtletní, pololetní a roční závěrky účetnictví objednatele
  - b) provádět příjem, výdej a zadávání plateb faktur odsouhlasených k úhradě objednatelem
  - c) vést a zajišťovat evidenci majetku objednatele
  - d) vytvářet závěrečný účet objednatele
  - e) spolupracovat na tvorbě rozpočtu objednatele, rozpočtových opatřeních objednatele a rozpočtovém výhledu objednatele, sledovat plnění rozpočtu a upozorňovat na potřebu rozpočtových opatření
  - f) vést a zajišťovat agendu dotací objednatele po účetní stránce
  - g) připravovat podklady a být osobně účasten při auditu z Krajského úřadu Středočeského kraje na pracovišti objednatele a jiných finančních kontrolách orgánů státu a veřejné správy
  - h) vést a zajišťovat výkaznictví objednatele


- i) provádět požadované výstupy z účetnictví objednatele v elektronické a tiskové podobě
  - j) spolupracovat s Krajským úřadem Středočeského kraje dle jím stanovených pravidel a řídit se jeho postupy a stanovisky
  - k) provádět další úkony související s agendou účetnictví objednatele dle pokynů objednatele.
  - l) provádět veškeré platby z bankovních účtů (včetně zadávání trvalých příkazů)
  - m) kontrolovat plnění vystavených faktur, evidovat pohledávky a každý měsíc dávat podklady pro jejich vymáhání
  - n) vyhotovení statistických výkazů a to v oblasti účetního charakteru
  - o) vyhotovení daňové přiznání z příjmu právnických osob za obec
  - p) zadávání dat do rozklikávacího rozpočtu na webové stránky obce Psáry
  - q) příprava podkladů – změna rozpočtu pro zastupitelstvo
  - r) vše spojené s plátcovstvím DPH objednatele
2. Poskytovatel se dále zavazuje vést a zpracovávat účetnictví objednatele v rozsahu, termínech a kvalitě stanovené platnými právními předpisy a řídit se požadavky Krajského úřadu Středočeského kraje. Pokud by pokyny objednatele mohly narušit řádné vedení účetnictví, je poskytovatel povinen objednatele na tuto skutečnost upozornit. Pokud objednatel na svých pokynech trvá, jsou pro poskytovatele závazné.
  3. Poskytovatel bude pracovat prostřednictvím internetového připojení v systému Triada.
  4. Poskytovatel ručí za správnost zpracování účetnictví objednatele, je plně odpovědný za zjištěné chyby a případná penále kontrolních úřadů se zavazuje za objednatele uhradit na vlastní náklady.
  5. Poskytovatel nese zodpovědnost za pravdivost podkladů dodaných objednatelem.
  6. Poskytovatel se zavazuje k mlčenlivosti o všech skutečnostech, se kterými se seznámí v souvislosti s vedením a zpracováním účetnictví objednatele, a to i po skončení smluvního vztahu.
  7. Poskytovatel se zavazuje školit k aktuální legislativě účetnictví obcí a udržovat si povědomí o změnách právních norem a tyto aplikovat v praxi.
  8. Poskytovatel má odpovídající smlouvu o pojištění odpovědnosti, která je přílohou této smlouvy.
  9. Poskytovatel vlastní rozhodnutí o registraci zapsané u Městského soudu v Praze pod spisovou značkou C 333924 ze dne 1. 7. 2020, který jej opravňuje provádět účetní práce.

### III. Povinnosti a práva objednatele

1. Objednatel je povinen poskytnout poskytovateli veškeré informace a podklady potřebné k vedení účetnictví, a to minimálně 1x týdně a tyto materiály na žádost poskytovatele doplnit či upřesnit, uzávěrku pokladny pak nejdéle do 3. dne následujícího měsíce.
2. Objednatel je povinen umožnit poskytovateli kontakt se svými zaměstnanci či jinými oprávněnými osobami a přístup k jiným podkladům a skutečnostem, to vše v rozsahu nutném či užitečném pro řádné vedení účetnictví objednatele.
3. Objednatel se zavazuje za výkon činností prováděných poskytovatelem dle čl. I. této smlouvy platit poskytovateli odměnu dle čl. IV. této smlouvy.

- Objednatel se dále zavazuje umožnit poskytovateli přístup na své pracoviště v pracovní době zaměstnanců objednatele a zajistit poskytovateli nezbytné pracovní zázemí ve svém sídle.
- Objednatel se zavazuje průběžně aktualizovat účetní software Triada a zajistit vzdálené připojení poskytovateli.
- Objednatel je oprávněn v rámci činností uvedených v čl. II. bod 1. této smlouvy zadávat poskytovateli pokyny pro výkon těchto činností.

#### IV. Platební podmínky

- Odměna dle čl. III. bod 3. (dále jen „**odměna**“) se sjednává ve výši 44.580 Kč bez DPH (slovy čtyřicetčtyřtisícpětsetosmdesát korunčeských) za každý účetně zpracovaný měsíc.
- Objednatel hradí odměnu poskytovateli měsíčně, vždy do 14 dnů od obdržení faktury poskytovatele vystavené po předání účetní závěrky za předchozí měsíc/období na Krajský úřad Středočeského kraje dle termínu jím stanoveného. Dnem úhrady se rozumí den, kdy objednatel předal peněžnímu ústavu poskytovatele příkaz k úhradě stanovené částky. Poskytovatel předá objednateli řádný daňový doklad se všemi zákonem stanovenými náležitostmi.
- Úhrada odměny se provede na účet poskytovatele č.  pod VS číslo faktury.

#### V. Ochrana osobních údajů Zpracovatelem

- Pro účely tohoto článku se objednatel označuje jako správce a poskytovatel jako zpracovatel. Tento článek zpracovává ustanovení Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) /dále jen „**nařízení**“/.
- Zpracovatel se zavazuje, že zpracovává osobní údaje pouze na základě doložených pokynů správce, včetně v otázkách předání osobních údajů do třetí země nebo mezinárodní organizaci, pokud mu toto zpracování již neukládají právo Unie nebo členského státu, které se na správce vztahuje; v takovém případě zpracovatel správce informuje o tomto právním požadavku před zpracováním, ledaže by tyto právní předpisy toto informování zakazovaly z důležitých důvodů veřejného zájmu;
- Zpracovatel zajišťuje, aby se osoby oprávněné zpracovávat osobní údaje zavázaly k mlčenlivosti nebo aby se na ně vztahovala zákonná povinnost mlčenlivosti;
- Zpracovatel přijme všechna opatření požadovaná podle článků 32 až 36 nařízení.
- Zpracovatel dodržuje podmínky pro zapojení dalšího zpracovatele uvedené v odstavcích 2 a 4;
- Zpracovatel zohledňuje povahu zpracování, je správcem nápomocen prostřednictvím vhodných technických a organizačních opatření, pokud je to možné, pro splnění správcovy povinnosti reagovat na žádosti o výkon práv subjektu údajů stanovených v kapitole III nařízení; je správcem

nápomocen při zajišťování souladu s povinnostmi podle článků 32 až 36 nařízení, a to při zohlednění povahy zpracování a informací, jež má zpracovatel k dispozici.

7. Zpracovatel v souladu s rozhodnutím správce všechny osobní údaje buď vymaže, nebo je vrátí správci po ukončení poskytování služeb spojených se zpracováním, a vymaže existující kopie, pokud právo Unie nebo členského státu nepožaduje uložení daných osobních údajů;
8. Zpracovatel poskytne správci veškeré informace potřebné k doložení toho, že byly splněny povinnosti stanovené v tomto článku, a umožní audity, včetně inspekci, prováděné správcem nebo jiným auditorem, kterého správce pověřil, a k těmto auditům přispěje.

## **VI. Odstoupení od smlouvy**

1. Kterákoliv ze stran je oprávněna od této smlouvy odstoupit písemným prohlášením adresovaným druhé straně s tím, že odstoupení je účinné doručením předmětného prohlášení druhé smluvní straně. Důvodem odstoupení je velmi vážné porušení této smlouvy druhou smluvní stranou nebo její opakované porušování s tím, že druhá smluvní strana byla již na porušení smlouvy upozorněna a vyzvána k jejímu řádnému plnění a odstranění případného vadného stavu.
2. Za velmi vážné porušení této smlouvy jako důvod odstoupení od smlouvy ze strany poskytovatele se považuje zejména, pokud objednatel neposkytne věci, podklady, informace či součinnosti, které jsou zapotřebí pro splnění závazku poskytovatele.
3. Za velmi vážné porušení této smlouvy ze strany poskytovatele se považuje porušení závazku k ochraně osobních údajů a prodlení s plněním povinností dle této smlouvy delší než 10 dní.

## **VII. Mlčenlivost a ochrana údajů**

1. Poskytovatel se zavazuje uchovat v tajnosti veškeré informace, okolnosti a údaje, které se dozvěděl v souvislosti s vyřizováním záležitosti pro objednatele, ledaže se tyto informace, okolnosti a údaje stanou obecně známými jinak než prostřednictvím objednatele.
2. Smluvní strany se zavazují utajovat poskytnuté podklady a informace před třetími osobami, ledaže z této smlouvy nebo z povahy poskytnutých podkladů a informací vyplývá, že dotčená smluvní strana nemá zájem na jejich utajování nebo pokud dala předchozí písemný souhlas, aby druhá smluvní strana tyto informace třetí straně sdělila. V případě ukončení této smlouvy jsou si smluvní strany povinny poskytnuté podklady vrátit a dále utajovat poskytnuté informace do doby, kdy se stanou obecně známými.

## **VI. Přejícná a závěrečná ustanovení**

1. Smluvní strany se dohodly, že poskytovatel započne zajišťovat pro objednatele činnosti uvedené v čl. I. této smlouvy počínaje dnem 1. 9. 2021.

2. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou od 1. 9. 2021 do 31. 8. 2022. Smlouvu lze vypovědět písemnou formou kteroukoliv ze smluvních stran. Výpovědní lhůta je dvouměsíční a počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně.
3. Tuto smlouvu lze změnit pouze číslovanými dodatky v písemné formě podepsaným oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
4. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou vyhotoveních, z nichž každá smluvní strana obdrží jedno vyhotovení.
5. Tato smlouva se řídí ustanoveními §2631 a násl. zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník ve znění pozdějších předpisů.
6. Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu přečetly a její text odpovídá jejich pravé a vůli. Na důkaz toho připojují své podpisy.
7. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu smluvních stran.
8. Nedílnou součástí této smlouvy je příloha č. 1 – kopie pojistné smlouvy poskytovatele kryjící jeho odpovědnost za škodu při plnění této smlouvy.


V Psárech dne 01-09-2021

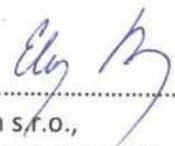
V Psárech dne 1. 9. 2021

Za objednatele:

Za poskytovatele :



  
 Obec Psáry  
 Vlasta Málková, místostarostka

  
 Scrinium s.r.o.,  
 Dana Elgr Benešová, jednatelka

 **scrinium s.r.o.**  
 účetnictví ÚSC  
 IČ: 09289691



Schvájeno usnesením	nady
Obce Psáry č.	70/21-2021
ze dne	30.7.2021
	Laurien

# Pojistka k Pojištění profesní odpovědnosti

Průběhová číslo: 503684952



Bankovní spojení

Číslo účtu: 2727/2700  
Variabilní symbol: 0503684952  
Konstantní symbol: 3558



## Pojistník

Scrinium s.r.o.  
RČ/IČO: 09289691  
Trvalá adresa: Na Hůře 418, 251 66 Mirošovice



## Pojištěný

Scrinium s.r.o.  
RČ/IČO: 09289691  
Trvalá adresa: Na Hůře 418, 251 66 Mirošovice

Datum sjednání: 25. 8. 2020  
Počátek pojištění: 26. 8. 2020

Pojistné období: roční  
Pojistná doba: Pojištění sjednáno na dobu určitou

Frekvence placení: roční  
Konec pojištění: 26. 8. 2021

## Přehled pojištění

Druh pojištění: Pojištění profesní odpovědnosti ekonomických profesí  
Limit pojištění plnění: 1 000 000 Kč



Celkové běžné (roční) pojistné

7 176 Kč

Splátka pojištění (roční)

7 176 Kč

Mgr. Jana Svatošová  
manažer podpory korporátního  
a podnikatelského pojištění



### Pojistné podmínky

Všeobecné pojistné podmínky pro pojištění profesní odpovědnosti VPP-PO 1/18, Zvláštní pojistné podmínky pro pojištění profesní odpovědnosti ekonomických profesí ZPP-PO EP 1/18

### Obecná ustanovení

Toto pojištění se řídí výše uvedenými pojistnými podmínkami, doložkami, přílohami a smluvními ujednáními uvedenými v pojistné smlouvě. Pojistná událost a pojistné nebezpečí jsou vymezeny v uvedených pojistných podmínkách.

Pojistka obsahuje pojistné se započtením všech slev a přírůžek.