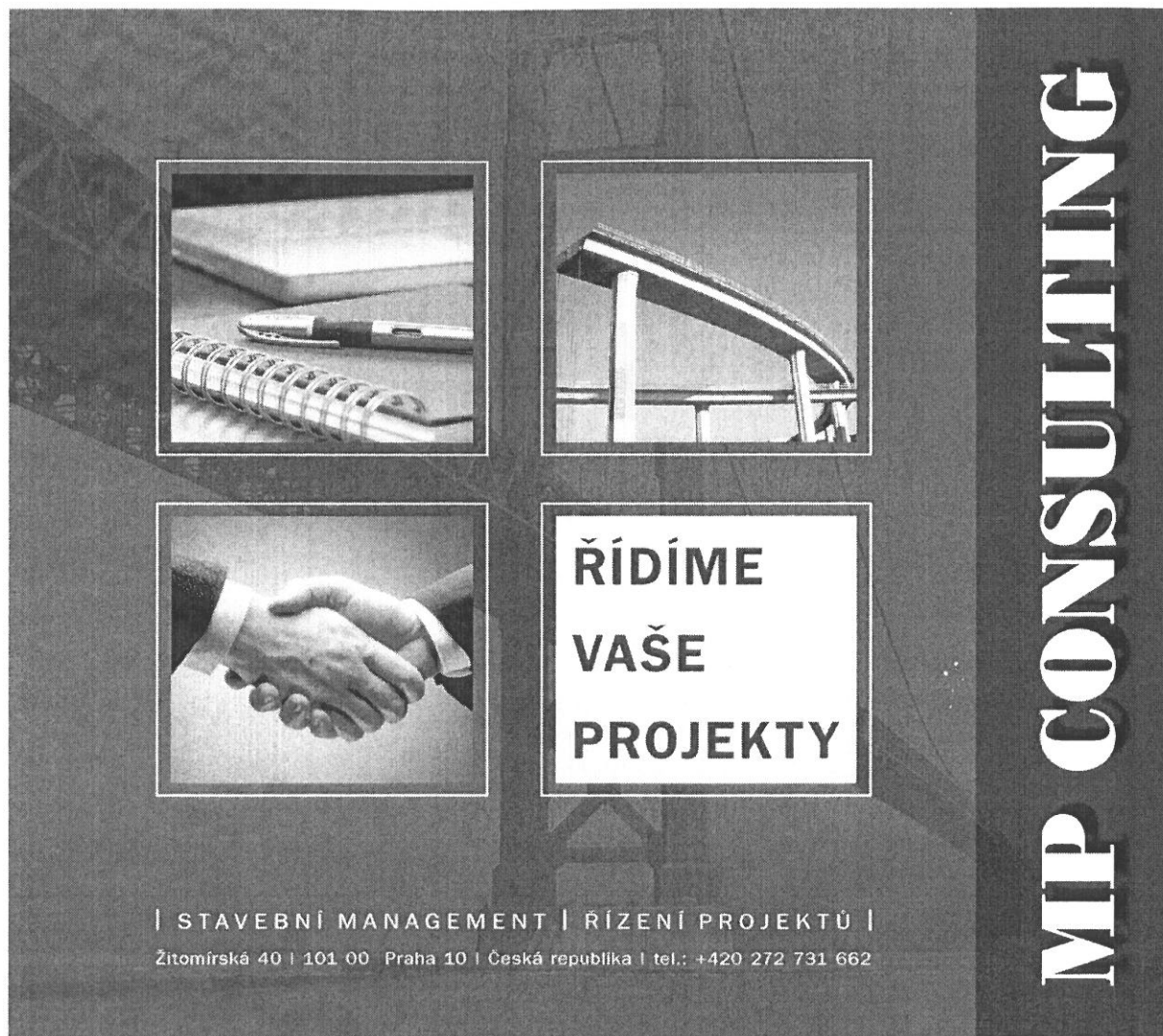


Nabídka na Projektového manažera stavby nové školy



The advertisement features a dark background with four square images arranged in a 2x2 grid. The top-left image shows a spiral notebook and a pen. The top-right image shows a modern bridge. The bottom-left image shows two hands shaking. The bottom-right image is a white box containing the text 'ŘÍDÍME VAŠE PROJEKTY'. To the right of the grid, the company name 'MIP CONSULTING' is written vertically in large, bold, white letters. Below the grid, the text '| STAVEBNÍ MANAGEMENT | ŘÍZENÍ PROJEKTŮ |' is displayed, followed by the address and phone number: 'Žitomířská 40 | 101 00 Praha 10 | Česká republika | tel.: +420 272 731 662'.

ŘÍDÍME
VAŠE
PROJEKTY

| STAVEBNÍ MANAGEMENT | ŘÍZENÍ PROJEKTŮ |
Žitomířská 40 | 101 00 Praha 10 | Česká republika | tel.: +420 272 731 662

MIP CONSULTING

Zadavatel: Obec Psáry

Uchazeč: Ing. Milan Oleríny - MP Consulting

Projektový manažer stavby nové školy pro Psáry a Dolní Jirčany

Struktura nabídky uchazeče MP Consulting

- 1. Průvodní dopis**
- 2. Představení MP Consulting**
- 3. Doklady prokazující kvalifikační předpoklady uchazeče - prohlášení, ŽL**
- 4. Cenová nabídka uchazeče**
- 5. Požadovaný rozsah prací uchazeče - příkazní smlouva**

Projektový manažer stavby nové školy pro Psáry a Dolní Jirčany

1. Průvodní dopis

MP CONSULTING

* STAVEBNÍ MANAGEMENT * KOORDINACE A ŘÍZENÍ STAVEB *

Obec Psáry
Pražská 137
252 44 P s á r y

Praha, dne 24.11.17

Věc: Projektový manažer stavby nové školy - předložení nabídky

Vážení pánové,

na základě výzvy veřejného zadavatele na předložení nabídky na zakázku „**Projektový manažer stavby nové školy pro Psáry a Dolní Jirčany**“ naleznete v příloze nabídku uchazeče Ing. Milan Oleríny - MP Consulting na zabezpečení těchto prací.

Součástí nabídky jsou v souladu s požadavky zadavatele podklady v rozsahu požadavků zadavatele, jakož i seznam relevantních referencí.

Věříme, že nabídka odpovídá všem požadavkům zadavatele na řízení projektu a zůstáváme s pozdravem


Dr. ing. Milan Oleríny

MP Consulting

MP CONSULTING
ING. MILAN OLERÍNÝ
ŽITOMÍRSKÁ 40, 101 00 PRAHA 10
IČO: 49853341, DIČ: CZ105605173/13

Projektový manažer stavby nové školy pro Psáry a Dolní Jirčany

2. Představení MP Consulting



O společnosti MP Consulting

Společnost MP Consulting byla založena dne 15.4.1994 s cílem komplexní péče o zákazníka v procesu investiční výstavby v takovém rozsahu a službách, jak je zvykem v zahraniční stavební praxi.

Dr. Ing. Milan Oleríny, jako zakladatel společnosti, má dlouholetou praxi se zahraničními investory. V zahraničí pracoval v letech 1984 - 1992 prostřednictvím PZO Strojexport pro jednu z největších německých stavebních firem Walter Bau, AG (dříve Walter-Thosti-Boswau - WTB) na výstavbě ocelárny v Libyi. V roce 1984 pracoval nejdříve na přípravě akce přímo v Německu, v letech 1986 - 1992 přímo na stavbě, kde odpovídal za celou technickou přípravu stavby. Později pracoval jako stavbyvedoucí, hlavní stavbyvedoucí a ředitel výstavby ocelárny a v roce 1990 odevzdával prostřednictvím společnosti Krupp Essen stavební práce arabskému zákazníkovi. Na stavbě pak působil až do roku 1992, kdy již probíhala vlastní výroba oceli.

Poznatky ze zahraniční smluvní praxe využívá MP Consulting nadále a poskytuje tak rovněž služby v zahraničí např. pro OSN, EBOR a projekty rozvojové spolupráce. Zkušenosti s přípravou smluv a výběrových řízení tak ocenili klienti nejen v České a Slovenské republice a v Evropě, ale i ve Střední Asii, Číně, Mongolsku, Gruzínsku, Srbsku, Černé hoře a Bosně a Hercegovině, kdy byly služby poskytovány.

Tyto zkušenosti jsou pak **uplatněny i na projektech v našem prostředí**, především pokud jde o přípravu smluv, včetně příloh a metody řízení stavebních projektů zejména dle německé stavební praxe DIN 69 901 (Řízení projektů) a to nejen pro privátní investory, ale rovněž i pro veřejné zadavatele.

Aktivity na trhu v České a Slovenské republice

Na trhu v České republice a Slovenské republice působí společnost od roku 1994 jako fyzická osoba Ing. Milan Oleríny - MP Consulting a podílela se na přípravě a realizaci mnoha investičních projektů.

Jakkoliv je těžiště prací zejména v přípravě investičních projektů (smlouvy, výběrová řízení), MP Consulting řídil i velké investiční projekty zejména v Čechách např. výstavba tiskáren MAFRA v Praze a Olomouci (náklady 2,8 miliardy Kč), výstavbu Stadionu Eden (700 mil. Kč), Administrativní objekt Anděl (400 mil. Kč), Logistické centrum VGP v Praze (450 mil. Kč), jakož i výstavbu 2 škol v Středočeském kraji srovnatelné velikosti a charakteru zakázky.

V případě jiných projektů investičního charakteru bylo často poskytováno pouze dílčí poradenství např. pro přípravu smluv nebo pro stanovení technických podmínek a přípravu smluv a podmínek pro výběrová řízení.

Služby tak zahrnují jejich poskytování nejen pro privátní investory, ale rovněž i pro veřejný sektor (administrativa, školy, kanceláře) a nadnárodní organizace (OSN) a finanční instituce (Evropská banka pro obnovu a rozvoj).

Reference z řízení projektů

Řízení projektů představuje nejkomplexnější činnost v investiční výstavbě, jež vyžaduje značné znalosti nejen z oblasti přípravy projektů a odpovídající smluvní praxe, ale i z **vlastního řízení projektů přímo na stavbách**. MP Consulting vychází z praxe německých investorů.

Specifické reference z oblasti školství

Srovnatelné reference z projektů pro oblast školství vykáže MP Consulting rovněž pro tento sektor, kdy je zejména projekt **Rekonstrukce a dostavby Základní školy v Milovicích srovnatelným referenčním projektem** a největší stavbou školy v Čechách, prováděnou v 5 etapách výstavby v rocích 2009 do 2016.

Nejen celkové investiční náklady stavby, ale zejména náročnost projektu s ohledem na rekonstrukci stávajících objektů, včetně dostavby několika nových pavilonů na celkovou kapacitu 1500 dětí kladli vysoké nároky na znalosti přípravy projektů, ale i vlastní řízení výstavby během 3 etap, kterou zabezpečoval MP Consulting.

Rozsah služeb MP Consulting v části řízení projektů doplnili všechny smlouvy (projektové práce, dozor stavby, nákupy nábytku a vybavení, facility management, koncesní smlouva na provoz kuchyně).

Rozsahem menšímu projekt výstavby **Základní školy v Říčanech** předcházelo výběrové řízení na dodavatele stavby, včetně smluv na projektové práce a technické dozory. Projekt pak byl MP Consulting řízen až do kolaudace díla a uvedení objektu do provozu.

Zkušenosti s režimem víceprací v zakázkách

MP Consulting je jedním z mála subjektů na českém trhu, jež se věnují **specializaci na režim víceprací**, a to nejen v režimu veřejných zadavatelů. V případě získání zakázky bude zaveden do praxe **režim Metodiky víceprací projektu**, jež byl zaveden již na několika projektech rovněž veřejných zakázek (PVL, Základní školy atd.).

Pokud již není možné zavedení mechanismů do smluv pro prevenci víceprací, zejména ve vztahu k projektovým složkám, bude implementován systém předkládání víceprací, jejich posuzování s ohledem na smlouvu, projednávání se zhotovitelem i zadavatelem, průběžného vyhodnocování, přípravy podkladů pro režim JŘBU, včetně případné přípravy podkladů pro nárokování vůči projektantovi, pokud jeho činnost nebo nečinnost na projektu tyto způsobila.

Zejména v posledním období narůstá podíl víceprací na projektech, jež jsou způsobeny chybami projektanta, a pouze malý podíl těchto připadá na nové požadavky zadavatele a případné změny legislativy, proto rovněž tato agenda nejen na projektech veřejných zadavatelů narůstá.

I s ohledem na zkušenosti v této oblasti působí dr. ing. Milan Oleríny jako expert na vícepráce (claimový expert) na projektu NVL - Čistírna odpadních vod Praha s objemem stavebních prací 5,8 miliardy Kč.

Stránky MP Consulting pro další informace/reference

www.mpconsulting.cz

www.fidic.info

.....
podpis osoby oprávněné
jednat jménem/za uchazeče

MP CONSULTING
ING. MILAN OLERÍNY
ŽITOMÍRSKÁ 40, 101 00 PRAHA 10
IČO: 49853341, DIČ: CZ105805110

Projektový manažer stavby nové školy pro Psáry a Dolní Jirčany

3. Doklady prokazující kvalifikační předpoklady uchazeče

Výpis z veřejné části Živnostenského rejstříku

Platnost k 25.11.2017 21:31:18

Jméno a příjmení: **Ing. Milan Oleríny**
Datum narození: **17.05.1958**
Občanství: **Česká republika**
Adresa sídla: **Žitomířská 580/40, 101 00, Praha 10 - Vršovice**
Identifikační číslo osoby: **49853341**

Živnostenské oprávnění č. 1

Předmět podnikání: **Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona**
Obory činnosti: **Poradenská činnost v oblasti stavebnictví**
Druh živnosti: **Ohlašovací volná**
Vznik oprávnění: **15.03.1994**
Doba platnosti oprávnění: **na dobu neurčitou**

Provozovny k předmětu podnikání číslo

1. Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona

Obor činnosti: Poradenská činnost v oblasti stavebnictví

Adresa: **Na Stárce 1198/6, 150 00, Praha 5 - Košíře**
Identifikační číslo provozovny: **1002254345**
Zahájení provozování dne: **12.05.1994**
Adresa: **U Pergamenky 1445/6, 170 00, Praha 7 - Holešovice**
Identifikační číslo provozovny: **1002254337**
Zahájení provozování dne: **21.07.1999**
Adresa: **Žitomířská 580/40, 101 00, Praha 10 - Vršovice**
Identifikační číslo provozovny: **1002254329**
Zahájení provozování dne: **08.10.2003**

Úřad příslušný podle §71 odst.2 živnostenského zákona: **Úřad městské části Praha 10**

Ministerstvo průmyslu a obchodu osvědčuje, že údaje uvedené v tomto výpise jsou k datu platnosti výpisu zapsány v Živnostenském rejstříku.

PŘÍLOHA č. 2

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ O SPLNĚNÍ ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOSTI

Čestně prohlašuji, že jsem dodavatel:

- a) který nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) který není v likvidaci, proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

V Praze, dne 27.11.2017



Ing. Milan Oleríny - MP Consulting

MP CONSULTING
ING. MILAN OLERÍNÝ
ŽITOMÍRSKÁ 40, 101 00 PRAHA 10
IČO: 49853341, DIČ: CZ105805176773

Čestné prohlášení uchazeče o realizaci referenčních zakázek

ve věci veřejné zakázky malého rozsahu

„Projektový manažer stavby nové školy pro Psáry a Dolní Jirčany“

Uchazeč: MP Consulting

Obchodní jméno: Ing. Milan Oleríny - MP Consulting
Sídlo (místo podnikání): Žitomířská 40, 101 00 P r a h a 10
IČ: 49853341

Uchazeč činí toto čestné prohlášení:

Uchazeč v posledních 10 letech prováděl řízení projektu (projektový management) na následujících investičních akcích:

Seznam služeb obdobného rozsahu a druhu pro veřejné zadavatele (*ceny bez DPH)

1.	Název investora	Město Říčany
	Sídlo	Masarykovo nám. 53, 251 01 Říčany
	IČ	00240702
	Kontaktní osoba	Ing. A. Mrázová, starostka města
	Telefon	725 022 422
	Název akce, místo plnění	Výstavba Základní školy, Říčany, Olivova ul.
	Termín plnění	2007 - 2009
	Finanční objem investiční akce v Kč bez DPH	310 000 000
	Objem zakázky MP Consulting*	1.150.000,- Kč
2.	Název investora	Český rozhlas
	Sídlo	Vinohradská tř. 12, 120 99 Praha 2
	IČ	45245053
	Kontaktní osoba	Zdeněk Vodsloň, ředitel ekonom. odboru ČRo
	Telefon	22 155 3526
	Název akce, místo plnění	Rekonstrukce Českého rozhlasu
	Termín plnění	2008 - 2009
	Finanční objem investiční akce v Kč bez DPH	390 000 000
	Objem zakázky MP Consulting*	1.000.000,- Kč

3.	Název investora	Město Milovice
	Sídlo	30. června 508, 289 23 Milovice
	IČ	00239453
	Kontaktní osoba	Marcela Říhová, místostarostka
	Telefon	723 764 573
	Název akce, místo plnění	Rekonstrukce a dostavba Základní školy, Milovice
	Termín plnění	2009 - 2015
	Finanční objem investiční akce v Kč bez DPH	380 000 000 Kč
	Objem zakázky MP Consulting*	2.540.000,- Kč

4.	Název investora	Povodí Vltavy, s.p.
	Sídlo	Holečkova 8, 150 24 Praha
	IČ	70889953
	Kontaktní osoba	Ing. Jiří Pechar, ved. oddělení investic
	Telefon	602 154 101
	Název akce, místo plnění	Rekonstrukce správní budovy, Holečkova ul., Praha
	Termín plnění	2012 - 2013
	Finanční objem investiční akce v Kč bez DPH	95 000 000 Kč
	Objem zakázky MP Consulting*	650.000,- Kč

Seznam služeb obdobného rozsahu a druhu pro neveřejné zadavatele (privátní sektor)

3.	Název investora	E Side Property Limited, organizační složka v ČR
	Sídlo	Lazarská 5, 120 00 Praha 2
	IČ	27590623
	Kontaktní osoba	Ing. Vladimír Leška, vedoucí projektu
	Telefon	603 535 350
	Název akce, místo plnění	Výstavba stadionu EDEN, Praha 10, Vršovice
	Termín plnění	2008
	Finanční objem investiční akce v Kč bez DPH	650 000 000 Kč
	Objem zakázky MP Consulting*	850.000,- Kč

4.	Název investora	První novinová společnost, a.s.
	Sídlo	193 00 Praha 9, Paceřická 1/2773
	IČ	48592153
	Kontaktní osoba	Radomil Juda, předseda představenstva
	Telefon	267 903 200
	Název akce, místo plnění	Logistické centrum Horní Počernice
	Termín plnění	2007 - 2009
	Finanční objem investiční akce v Kč bez DPH	510 000 000 Kč
	Objem zakázky MP Consulting*	885.000,- Kč

1.	Název investora	Spectrum Stores, a.s.
	Sídlo	728 53 Ostrava, Masarykovo nám. 3090/15
	IČ	26688271
	Kontaktní osoba	Ing. Radovan Pilich, ředitel OD
	Telefon	602 480 830
	Název akce, místo plnění	Rekonstrukce OD Prior - LASO
	Termín plnění	2004 - 2007
	Finanční objem investiční akce v Kč bez DPH	120 000 000 Kč
	Objem zakázky MP Consulting*	1.450.000,- Kč

2.	Název investora	Domov Praha, a.s. (DBK Praha, a.s.)
	Sídlo	Budějovická 64, 140 00 Praha 4
	IČ	60193352
	Kontaktní osoba	Mgr. Miroslav Velfl, ředitel DBK Praha
	Telefon	604 279 613
	Název akce, místo plnění	Rekonstrukce DBK – Prior, Praha
	Termín plnění	2004 - 2007
	Finanční objem investiční akce v Kč bez DPH	100 000 000 Kč
	Objem zakázky MP Consulting*	1.650.000,- Kč

V Praze dne 24.11.2017



 podpis osoby oprávněné
 jednat jménem/za uchazeče
MP CONSULTING
 ING. MILAN OLERINY
 ŽITOMÍRSKÁ 40, 101 00 PRAHA 10
 IČO: 49853341, DIČ: CZ105005178

Projektový manažer stavby nové školy pro Psáry a Dolní Jirčany

4. Cenová nabídka uchazeče

Krycí list nabídky

pro zakázku malého rozsahu

Veřejná zakázka:	„Projektový manažer stavby nové školy pro Psáry a Dolní Jirčany“
------------------	---

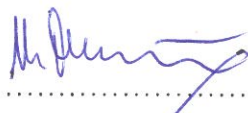
Zadavatel	
Název	Obec Psáry
Sídlo	Pražská 137, 252 44 Psáry
IČ:	00241580
Statutární zástupce:	Milan Vácha, starosta
Kontaktní osoba:	Vít Olmr
Tel.:	777 232 759
E-mail:	olmr@psary.cz

Uchazeč	
Obchodní firma nebo název	ing. Milan Oleríny - MP Consulting
Sídlo	Žitomířská 40, 101 00 Praha 10 - Vršovice
Právní forma	OSVČ
IČ:	49853341
DIČ:	CZ5805176773
Jméno a příjmení statut. orgánu nebo jeho členů, případně jiné fyzické osoby oprávněné jednat jménem uchazeče:	Dr. ing. Milan Oleríny
Tel.:	602 225713
E-mail:	oleriny@volny.cz
Kontaktní osoba:	Dr.ing. Milan Oleríny

Celková nabídková cena	
Nabídková cena bez DPH	1.120.000,- Kč
DPH 21 %	235.200,- Kč
Nabídková cena včetně DPH	1.355.200,- Kč

Tímto prohlašuji, že plně přijímám podmínky stanovené ve výzvě, v zadávací dokumentaci a jejich přílohách a jsem vázán touto nabídkou po celou dobu běhu zadávací lhůty.

V Praze, dne 26.11.2017


.....
Dr. ing. Milan Oleríny

MP CONSULTING
ING. MILAN OLERÍNÝ
ŽITOMÍŘSKÁ 40, 101 00 PRAHA 10
IČO: 49853341, DIČ: CZ105805176773

Projektový manažer stavby nové školy pro Psáry a Dolní Jirčany

5. Požadovaný rozsah prací uchazeče - příkazní smlouva

PŘÍKAZNÍ Smlouva č.
podle § 2430 - 2444 zákona č. 89/2012 občanský zákoník (dále jen „NOZ“)

**I.
Smluvní strany**

Příkazce: Obec Psáry
Sídlo: Pražská 137, 252 44 Psáry
Zastoupený: p. Milan Vácha, starosta obce
Bankovní spojení: Česká spořitelna a.s., Praha 2
Č.ú.čtu: 23734349/0800
IČO: 00241580
DIČ: CZ 00 241 580
(dále jen „Příkazce“, na straně jedné)

a

Příkazník: ing. Milan Oleríny - MP Consulting
se sídlem: Žitomířská 40, 101 00 Praha 10
zastoupený: dr. ing. Milan Oleríny
IČ: 49853341
DIČ: CZ5805176773
bankovní spojení: UniCredit Bank, pobočka Praha 2 - Valdek
č.ú.č.: 5488025 / 2700
osoby oprávněné jednat ve věcech technických:
(dále jen „Příkazník“)

II. Předmět Smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je s ohledem na vymezení předmětu zakázky v poptávkovém řízení na zakázku malého rozsahu komplexní zajištění služeb projektového, cenového a dotačního manažera pro průběh odpovídající přípravě a realizace stavby „**Nová škola pro Psáry a Dolní Jirčany**“ (dále také jako Stavba), kde Příkazce vystupuje jako investor. Příkazník bere na vědomí, že Stavba bude Příkazcem z velké části financována především z dotace poskytnuté Ministerstvem školství a částečně rovněž z prostředků Státního fondu životního prostředí.
2. Příkazník se zavazuje jménem Příkazce provádět činnosti, které jsou podrobně specifikovány v příloze č. 1 této Smlouvy.

III. Doba plnění

Doba výkonu činnosti Příkazníka dle předmětu plnění této smlouvy byla stanovena na období:

- a) Zahájení činnosti: ihned po uzavření této Smlouvy
- b) Předpokládaná doba plnění této Smlouvy: nejvýše 20 měsíců a dle skutečného termínu realizace stavby.

IV. Základní povinnosti Příkazníka

Obecně je Příkazník povinen zejména:

1. Provádět veškeré činnosti dle této smlouvy řádně a včas v souladu s předaným a schváleným Projektem, realizačním projektem, příslušnými doklady a závaznými rozhodnutími, povoleními a vyjádřeními orgánů státní správy a příslušnými odbornými organizacemi s odbornou péčí v souladu s podmínkami této smlouvy a zájmy Příkazce, které zná nebo musí znát, i když tyto nejsou výslovně v této smlouvě uvedeny.
2. Řádně pečovat o doklady a informace, které mu Příkazce svěřil a o doklady a věci, které pro Příkazce získal.
3. Postupovat v souladu s § 2432 občanského zákoníku dle pokynů udělených Příkazcem. Příkazník se nesmí odchýlit od pokynů Příkazce. Tímto není dotčena povinnost Příkazníka

aktivně přistupovat k provádění činností, jež jsou předmětem této smlouvy, a předcházet případným průtahům a komplikacím v rámci těchto činností.

4. Příkazník je povinen kdykoliv na požádání informovat Příkazce o stavu zařizované záležitosti a po skončení zařizované záležitosti předat Příkazci veškeré doklady, které při činnosti převzal a získal.
5. Přeložit k podpisu smlouvy kopii pojistné smlouvy odpovědnosti za škodu způsobenou příkazníkem 3 osobě v minimální výši pojistné částky 1 mil. Kč.

V. Základní povinnosti Příkazce

Obecně je Příkazce povinen zejména:

1. Rozhodovat o změnách schválené dokumentace předkládaných Příkazníkem k posouzení a informovat Příkazníka o výsledku svého rozhodnutí do pěti pracovních dnů od jejich předložení, což je předání základní dokumentace, nedohodnou-li se smluvní strany na lhůtě jiné.
2. Poskytnout Příkazníkovi pověření (včetně plné moci) pro výkon sjednaných činností na této stavbě (Projektu). Příkazník se zavazuje zmocnění v plném rozsahu přijmout. Platnost plné moci končí nejpozději současně s ukončením činnosti Příkazníka dle této smlouvy.
3. Informovat Příkazníka na jeho žádost o stavu technických podkladů, které Příkazce sám zabezpečuje.
4. Uhradit faktury Příkazníka za řádně provedené práce a činnosti podle článku 6 na základě faktur vydaných v souladu s touto smlouvou.

VI. Stanovení výše úplaty Příkazníkovi

1. Měsíční odměna za činnosti prováděné Příkazníkem na základě této Smlouvy činí 56.000,- Kč + DPH (dále jen „Cena“). Celková cena poskytovaných služeb je: 1.120.000,- Kč + DPH. Cena je dohodnuta ve smyslu zákona č. 526/1990 Sb. o cenách, ve znění pozdějších předpisů a je nezávislá na vývoji nákladů na stavební práce, jakož i nezávislá na změně tarifů, mezd, všech odvodů, daní nebo jiných poplatků v souvislosti s prováděním prací Příkazníka dle této Smlouvy.
2. Cena byla dohodnuta jako konečná a neměnná pevná cena, včetně všech daní a poplatků, které musí Příkazce uhradit, mimo DPH v zákonné výši, kterou Příkazník připočte k ceně. Cena je neměnná i v takovém případě, kdy se z jakéhokoliv důvodu a jakýmkoliv způsobem zvýší jakékoli započitatelné náklady Stavby dle jakýchkoli honorářových řádů vyplývající ze smlouvy na zhotovení Stavby mezi Příkazcem a zhotovitelem Stavby.
3. V Ceně jsou obsaženy všechny hlavní a vedlejší náklady, které jsou nutné pro výkony Příkazníka a vše, co je zapotřebí k úplnému, řádnému, funkčnímu, termínově a věcně přiměřenému provedení činností Příkazníka dle této Smlouvy, zejména ale:
 - a) dopravní a přepravní náklady Příkazníka v rámci sídla Příkazníka i mimo něj
 - b) časové příplatky, odlučné, příplatky za ztížené prostředí, mzdové a vedlejší mzdové náklady
 - c) náklady na rozmnožení technických podkladů, fotografie
 - d) poštovní poplatky, telefon, faxové poplatky
 - e) všechny vedlejší a režijní náklady, které jsou potřebné pro dokonalé a kompletní provedení všech prací v jednotlivém, jakož i v celku.
4. Příkazník je povinen účtovat Cenu ve lhůtách dohodnutých v této Smlouvě a zavazuje se, že příslušné faktury budou mít veškeré náležitosti účetních a daňových dokladů dle příslušných právních předpisů.
5. Smluvní strany si dohodly splatnost faktur ve lhůtě 14 dnů ode dne doručení faktury Příkazci.
6. Jako datum uskutečnění zdanitelného plnění bude na fakturách uveden den vystavení faktury, přičemž se jedná o opakované zdanitelné plnění.
7. Smluvní strany se dohodly, že platební povinnost Příkazce je splněna v okamžiku, kdy je příslušná částka připsána v plné výši na účet Příkazníka.

VII. Odpovědnost Příkazníka za jeho plnění

1. Příkazce je oprávněn, bez ohledu na případné další nároky na náhradu škody a bez předchozího upozornění či poskytnutí dodatečné lhůty k plnění, odstoupit od této Smlouvy plně nebo částečně, v případě kdy:
 - a) výkony Příkazníka neodpovídají v plné míře požadavkům Příkazce zakotveným v této Smlouvě;
 - b) vůči Příkazníkovi bylo zahájeno insolvenční řízení;
 - c) Příkazník opakovaně přes písemnou výzvu Příkazce neplní své závazky z této Smlouvy.
2. V případě neplnění povinností Příkazníka plynoucích z této Smlouvy náleží Příkazci smluvní pokuta ve výši 10.000,- Kč, za každé porušení smluvní povinnosti, není-li pro určitý případ v této Smlouvě stanoveno jinak.
3. Příkazník ručí za úplnost a věcnou správnost všech podkladů a výpočtů, které má vypracovat, jakož i za vhodnost jím vypracovaných podkladů pro zhotovení Stavby.
4. K zajištění případných nároků na náhradu škody Příkazce z této Smlouvy se Příkazník zavazuje udržovat platné a účinně sjednané pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou Příkazníkem Příkazci nebo třetí osobě při výkonu činnosti odpovídající předmětu činnosti dle této Smlouvy s limitem pojistného plnění pro jednu škodnou událost ve výši alespoň 1 mil. Kč. Pojistná smlouva je přílohou č. 1 této Smlouvy. Příkazník se zavazuje udržovat ho na vlastní náklady v platnosti alespoň po dobu plnění této Smlouvy.
5. V případě, že Příkazník neprodlouží platnost pojištění dle čl. VII. odst. 5. této Smlouvy nebo nepředloží Příkazci na jeho výzvu doklad o prodloužení platnosti takového pojištění, je Příkazce oprávněn uzavřít nebo prodloužit takové pojištění na náklady a riziko Příkazníka a započíst tyto náklady vůči kterékoliv pohledávce Příkazníka za Příkazcem.

VIII. Ukončení Smlouvy

1. Před zánikem této Smlouvy splněním může být platnost této Smlouvy ukončena na základě dohody Smluvních stran a to dnem a za podmínek v této dohodě sjednaných nebo výpovědí jedné ze Smluvních stran.
2. Příkazce může vypovědět Smlouvu kdykoli i bez uvedení důvodu.
3. Příkazník může vypovědět Smlouvu pouze v případě prodloužení Příkazce s placením Ceny dle článku VII. této Smlouvy delšího než 30 dnů, v případě že Příkazce nezaplatí ani v dodatečně přiměřené lhůtě poskytnuté mu k tomuto účelu Příkazníkem písemně.
4. Výpověď musí mít písemnou formu a musí být prokazatelně doručena druhé Smluvní straně. Výpovědní lhůta činí 30 dnů a počíná běžet dnem doručení výpovědi druhé straně.
5. V případě ukončení Smlouvy z jakéhokoliv důvodu je Příkazník povinen neprodleně předat Příkazci veškerou dokumentaci a jiné doklady související se Stavbou, které byly Příkazníkovi předány Příkazcem či třetími osobami, a jiné doklady, které je Příkazník pro Příkazce dle této Smlouvy povinen vést či zajistit.
6. Zánikem Smlouvy nejsou dotčeny povinnosti Příkazníka, které mají podle své povahy trvat i po zániku Smlouvy.

IX. Zvláštní ujednání

1. Příkazník nesmí poskytnout výsledek dokončené nebo nedokončené činnosti dle této Smlouvy třetí osobě bez písemného souhlasu Příkazce.
2. Bude-li Příkazce trvat na řešeních a postupech, které bude Příkazník považovat za chybné nebo nepřiměřené nebo tyto budou v rozporu s právními předpisy či platnými technickými normami, zbavuje se tento odpovědnosti pouze v případě, bylo-li takové rozhodnutí potvrzeno písemně Příkazcem, a to s výslovným zamítnutím stanoviska Příkazníka.

3. Příkazník podpisem Smlouvy výslovně potvrzuje, že měl možnost seznámit se s veškerými potřebnými podklady pro uzavření této Smlouvy a stanovení Ceny a že měl možnost si prohlédnout místo provádění Stavby. Dodatečné požadavky Příkazníka z těchto důvodů nebudou uznány.
4. Všechny grafické, písemné, početní a jiné dokumenty, výstupy a výsledky v částech nebo v celku vzniklé činností Příkazníka nebo získané Příkazníkem na základě této Smlouvy se stávají majetkem Příkazce, přičemž Příkazník není bez písemného souhlasu Příkazce oprávněn je použít pro své vlastní potřeby nebo pro potřeby třetí osoby. Příkazník dále není oprávněn bez souhlasu Příkazce zveřejňovat údaje o Příkazci a o nákladech Stavby.

X. Závěrečná ujednání

1. Příkazce se zavazuje, že veškeré úkony spadající pod činnosti Příkazníka dle této Smlouvy vůči třetím osobám bude provádět jen prostřednictvím Příkazníka. Pokud tyto úkony provede přímo, odpovídá zcela za jejich následky.
2. Budou-li nebo stanou-li se jednotlivá ustanovení této Smlouvy neplatnými nebo právně neúčinnými, není tím dotčena platnost ostatních ustanovení. Neúčinné ustanovení se podle možnosti vyloží v daném smyslu nebo se nahradí novým ustanovením.
3. Tato Smlouva může být měněna nebo doplňována pouze písemnými, vzestupně číslovanými dodatky oboustranně odsouhlasenými a podepsanými.
4. Smlouva je vyhotovena ve čtyřech vyhotoveních, z nichž dvě obdrží Příkazce a dvě Příkazník.
5. Práva a povinnosti převzaté s uzavřením této Smlouvy přechází na případné právní nástupce Smluvních stran.
6. Příkazník není oprávněn jednostranně započítat jakoukoliv svou pohledávku za Příkazcem vyplývající z této Smlouvy nebo vzniklou v souvislosti s ní proti jakékoliv pohledávce Příkazce za Příkazníkem. Příkazce je oprávněn jednostranně započítat jakoukoliv svou pohledávku za Příkazníkem proti jakékoliv pohledávce Příkazníka za Příkazcem.
7. Příkazník není oprávněn postoupit na třetí osobu, zastavit nebo jinak disponovat se svými pohledávkami vyplývajícími z této Smlouvy nebo vzniklými v souvislosti s ní bez předchozího písemného souhlasu Příkazce. Příkazce je oprávněn postoupit na třetí osobu, zastavit nebo jinak disponovat se svými pohledávkami z této Smlouvy bez dalšího. Příkazník tímto vyslovuje svůj souhlas s takovým postoupením, zastavením a/nebo jinou dispozicí.
8. Tato Smlouva se řídí právním řádem České republiky.
9. Tato Smlouva vstupuje v platnost a nabývá účinnosti dnem jejího podpisu oběma Smluvními stranami.
10. Ve všech záležitostech touto Smlouvou neupravených se vztahy Smluvních stran řídí obecně závaznými právními předpisy, zejména pak NOZ.
11. Smluvní strany závěrem prohlašují, že si tuto Smlouvu před jejím podpisem přečetly, že tato je uzavřena určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek, přičemž svobodu a určitost své vůle současně stvrzují svými níže připojenými podpisy.

Přílohy Smlouvy: Příloha č. 1 - Rozsah prací Příkazníka

Příloha č. 2 - Pojištění Příkazníka

V Psárech, dne

Jméno:
Funkce:

V Praze, dne 27.11.2017


Jméno: Milan Oleríny
Funkce: jednatel - OSVČ

MP CONSULTING
ING. MILAN OLERÍNÝ
ŽITOMÍRSKÁ 41, 101 00 PRAHA 10
IČO: 49853341, DIČ: CZ105605173

Rozsah prací příkazníka

3. Projektový manažer/dotační manažer, mezi jehož činnosti náleží:

- a. převzetí veškeré dokumentace Stavby před jejím zahájením a detailní prostudování všech dokladů a dokumentů;
- b. nastavení komunikačních vazeb projektového týmu včetně stručné matice rolí a odpovědnosti;
- c. včasná identifikace chybějících článků projektového týmu, včetně návrhu odpovídajících opatření příkazce;
- d. revize/seznámení se s výsledky soutěže na generálního dodavatele stavby, ve spolupráci s příkazcem a jeho konzultanty a vybraným projektantem Stavby, ve vztahu k disponibilním prostředkům dotace vs. rozsah prací odpovídající těmto rozpočtovým možnostem (cílem definovat kritický rozsah Stavby realizovatelný za dostupný rozpočet);
- e. kontrola a aktualizace harmonogramu prací na Stavbu (ve spolupráci s projektantem Stavby) a průběžná kontrola klíčových termínů;
- f. kontrola průběhu stavebních prací s ohledem na stanovený harmonogram včetně kontroly výstupů zhotovitele Stavby (dokumenty, dokumentace) a kontroly zapracování připomínek případně dalších konzultantů příkazce;
- g. podpora projektantovi Stavby při optimalizaci nákladů nebo záměnách materiálů a výrobků;
- h. účast při projednávání eventuálních dodatků se Příkazcem, s vybranými Subdodavateli, včetně připomínek k technické a finanční části dodatků Smlouvy;
- i. vyjádření a přezkoušení ke všem návrhům na změnu ceny díla; projednávání požadavků Zhotovitele na vícepráce, důvodová správa k vícepracím a součinnost pro režim zadavatele dle JŘBU podmínek;
- j. formální kontrola správnosti projektové dokumentace v průběhu jednotlivých fází Stavby;
- k. účast a vedení kontrolních dnů Stavby;
- l. účast a organizace pravidelných schůzek projektového týmu;
- m. pravidelný controlling pro zajištění souladu průběhu výstavby stavby a projektové dokumentace a jejich změn s podmínkami Smlouvy o dílo (mezi Příkazcem a generálním dodavatelem stavby (Zhotovitelem) nebo jiným Subdodavatelem, který by uzavřel Smlouvu o dílo na realizaci části díla s Příkazcem), stavebního povolení a dalších dokladů, na základě kterých bude stavba prováděna, technických norem a jiných právních předpisů a v souladu s rozhodnutími a stanovisky příslušných státních a samosprávných orgánů;
- n. ohlašování a účast na všech kontrolních prohlídkách Stavby stavebním úřadem;
- o. organizace protokolárního předání staveniště zhotoviteli Stavby;
- p. účast na předání a převzetí staveniště;
- q. koordinace dohledu nad kvalitním provedením a funkčností stavby v rozsahu a standardu odpovídajícím Smlouvě o dílo, projektové dokumentaci, současné technické úrovni, platným právním předpisům a dohodě zúčastněných stran.
- r. spolupráce s autorem projektu stavby a technickým dozorem investora;
- s. trvalé a neodkladné informování Příkazce o všech závažných okolnostech stavby;
- t. doporučování opatření k odstranění závad zjištěných v dokumentaci stavby a při provádění stavby Zhotovitelem a jeho subdodavateli a vyžadování jejich odstranění tak, aby byla výstavba dokončena v termínu dle Smlouvy o dílo a v bezvadné kvalitě;
- u. projednávání a spolupráce při zajišťování případných změn projektové dokumentace, stavebního povolení (změny stavby před jejím dokončením) a s tím souvisejících dokladů;
- v. zpracování ročních zpráv o postupu realizace Stavby, resp. o stavu rozpracovanosti ve finančním a věcném vyjádření podle jednotlivých etap;
- w. vyhodnocení aplikace položek pro technicko - ekonomickou optimalizaci, včetně alternativních materiálů nebo výrobků;
- x. identifikace a vyhodnocení rizik, rizikových položek přípravných činností, provádění Stavby a schvalovacích procesů;
- y. monitoring položek s dlouhou dodací dobou, reportování stavu dodávek a dopadu do průběhu výstavby.